

Arvoisa Toimittajamme

Tuomioistuinlaitos vastaanottaa laskut vain verkkolaskuina sekä edellyttää laskuilla käytettävän joko tilausnumeroa, sopimusnumeroa, tiliöintikoodia tai hankintasopimuksen tunnistetta.

Tuomioistuinlaitos vastaanottaa, käsittelee ja arkistoi ostolaskunsa vain sähköisessä muodossa. Pyydämme teitä lähettämään laskut Eurooppa-normin mukaisena verkkolaskuna valtionhallinnon verkkolaskuoperaattorin kautta.

Verkkolaskuosoitteemme ovat muotoa:

Verkkolaskuosoite/OVT-tunnus: 003730061576xxx

Välittäjä **OpusCapita Solutions Oy**
Välittäjä **E204503**

Peppol osoitteemme on 0216:003730061576xxx

Y-tunnus: 3006157-6

ALV-tunnus FI30061576

Tuomioistuinviraston verkkolaskuosoite/OVT-tunnus on: 003730061576363

Peppol osoite on: 0216:003730061576363

Tuomioistuimet

verkkolaskuosoite (OVT)

Peppol osoite

Korkein oikeus	003730061576135	0216:003730061576135
Helsingin hovioikeus	003730061576133	0216:003730061576133
Itä-Suomen hovioikeus	003730061576132	0216:003730061576132
Rovaniemen hovioikeus	003730061576134	0216:003730061576134
Turun hovioikeus	003730061576130	0216:003730061576130
Vaasan hovioikeus	003730061576131	0216:003730061576131
Korkein hallinto-oikeus	003730061576136	0216:003730061576136
Helsingin hallinto-oikeus	003730061576137	0216:003730061576137

Hämeenlinnan hallinto-oikeus	003730061576139	0216:003730061576137
Itä-Suomen hallinto-oikeus	003730061576140	0216:003730061576140
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus	003730061576142	0216:003730061576142
Turun hallinto-oikeus	003730061576138	0216:003730061576138
Vaasan hallinto-oikeus	003730061576141	0216:003730061576141
Ahvenanmaan käräjäoikeus	003730061576172	0216:003730061576172
Etelä-Karjalan käräjäoikeus	003730061576159	0216:003730061576159
Etelä-Pohjanmaan käräjäoikeus	003730061576165	0216:003730061576165
Etelä-Savon käräjäoikeus	003730061576160	0216:003730061576160
Helsingin käräjäoikeus	003730061576148	0216:003730061576148
Itä-Uudenmaan käräjäoikeus	003730061576163	0216:003730061576163
Kainuun käräjäoikeus	003730061576153	0216:003730061576153
Kanta-Hämeen käräjäoikeus	003730061576150	0216:003730061576150
Keski-Suomen käräjäoikeus	003730061576152	0216:003730061576152
Kymenlaakson käräjäoikeus	003730061576155	0216:003730061576155
Lapin käräjäoikeus	003730061576158	0216:003730061576158
Länsi-Uudenmaan käräjäoikeus	003730061576164	0216:003730061576164
Oulun käräjäoikeus	003730061576161	0216:003730061576161
Pirkanmaan käräjäoikeus	003730061576166	0216:003730061576166
Pohjanmaan käräjäoikeus	003730061576169	0216:003730061576169
Pohjois-Karjalan käräjäoikeus	003730061576151	0216:003730061576151
Pohjois-Savon käräjäoikeus	003730061576156	0216:003730061576156
Päijät-Hämeen käräjäoikeus	003730061576157	0216:003730061576157
Satakunnan käräjäoikeus	003730061576162	0216:003730061576162
Varsinais-Suomen käräjäoikeus	003730061576167	0216:003730061576167
Markkinaoikeus	003730061576144	0216:003730061576144
Työtuomioistuin	003730061576143	0216:003730061576143
Vakuutus oikeus	003730061576145	0216:003730061576145

V1-alkuinen tilausnumero

Edellytämme, että lasku sisältää joko tilausnumeron, jotta laskujen käsittelyjärjestelmämme voi automaattisesti kohdistaa laskun siihen liittyvään tilaukseen. Tilausnumeron ensimmäiset merkit ovat aina V1. Tilausnumero välitetään laskulla ensisijaisesti kentässä "tilausnumero" (Finvoice XML:ssä OrderIdentifier). Poikkeustilanteessa tiedon voi välittää "ostajan viite/viitteenne" kentässä (Finvoice XML:ssä BuyerReferencelIdentifier). Tilausnumeron lisäksi laskulla on ilmoitettava tilaajan yhteyshenkilön nimi. Laskulla saa olla vain yhden tilauksen tiedot.

Tilausnumeron yhteyteen ei saa laittaa muuta tietoa. Tilausnumeron on oltava verkkolaskun visuaalisen kuvan lisäksi laskusta muodostetussa XML-tiedostossa. Verkkolaskun XML-muoto on ns. sähköinen muoto laskun sisällöstä eikä se normaalisti näy laskuttajalle. Tilausnumeron välittymisen laskun XML:ssä voitte varmistaa omalta laskutusjärjestelmätoimittajaltanne. Jos käytätte verkkolaskun tekemiseen Handi-toimittajaportaalia tai Baswaren verkkolaskutuspalvelua, välittyy tilausnumero laskun XML:ssä.

VSK1-alkuinen sopimusnumero

Edellytämme, että lasku sisältää kirjanpitoyksikön / viraston ilmoittaman VSK1-alkuisen sopimusnumeron, jotta laskujen käsittelyjärjestelmämme voi automaattisesti kohdistaa laskun

siihen liittyvään sopimukseen. Laskutukseen liittyvä VSK1-alkuinen sopimusnumero tulee välittää kentässä ”ostajan viite” (Finvoice XML:ssä BuyerReferenceIdentifier).

Sopimusnumeron yhteyteen ei saa laittaa muuta tietoa. Sopimusnumeron on oltava verkkolaskun visuaalisen kuvan lisäksi laskusta muodostetussa XML-tiedostossa. Verkkolaskun XML-muoto on ns. sähköinen muoto laskun sisällöstä eikä se normaalisti näy laskuttajalle. Sopimusnumeron välittymisen laskun XML:ssä voitte varmistaa omalta laskutusjärjestelmätoimittajaltanne. Jos käytätte verkkolaskun tekemiseen Handi-toimittajaportaalia tai Baswaren verkkolaskutuspalvelua, välittyy sopimusnumero laskun XML:ssä.

TK1-alkuinen tiliointiviite

Edellytämme, että lasku sisältää tiliointiviitteen, jotta laskujen käsittelyjärjestelmämme voi automaattisesti kohdistaa laskun tiliöinnin ostolaskujen käsittelyjärjestelmässä. Tiliointiviitteen ensimmäiset merkit ovat aina TK1. Tiliointiviite tulee välittää ensisijaisesti kentässä ”tiliointiviite” (Finvoice XML:ssä AccountDimensionText). Jos kyseistä kenttää ei ole käytössänne olevassa laskutusjärjestelmässä, voi tiliointikoodin välittää poikkeustapauksissa kentässä ”ostajan viite/viitteenne” (Finvoice XML:ssä BuyerReferenceIdentifier). Tiliointiviitteen lisäksi laskulla on ilmoitettava asiakkaan yhteyshenkilön nimi. Laskulla saa olla vain yksi tiliointiviite.

Tiliointiviitteen yhteyteen ei saa laittaa muuta tietoa. Tiliointiviitteen on oltava verkkolaskun visuaalisen kuvan lisäksi laskusta muodostetussa XML-tiedostossa. Verkkolaskun XML-muoto on ns. sähköinen muoto laskun sisällöstä eikä se normaalisti näy laskuttajalle. Tiliointiviitteen välittymisen laskun XML:ssä voitte varmistaa omalta laskutusjärjestelmätoimittajaltanne. Jos käytätte verkkolaskun tekemiseen Handi-toimittajaportaalia tai Baswaren verkkolaskutuspalvelua, välittyy tilausnumero laskun XML:ssä.

Hankintasopimuksen tunniste

Verkkolaskusanoman ”sopimusnumero” -kentässä (Finvoice XML:ssä AgreementIdentifier) tulee välittää viraston ja toimittajan välisen hankintasopimuksen tunniste. Hankintasopimuksen tunniste ei ole sama kuin VSK1-alkuinen sopimusnumero.

Handi-toimittajaportaali

Jos käytössänne ei ole järjestelmää, jolla tuottaa verkkolaskuja, voitte käyttää laskujen tekemiseen ja lähettämiseen valtion tarjoamaa Handi-toimittajaportaalia. Portaalin käytön aloittamiseksi teidän tulee olla yhteydessä viraston yhteyshenkilöön tai ostajaan ja ilmoittaa viraston yhteyshenkilölle tai ostajalle sähköpostiosoite, johon portaalikutsu lähetetään. Jatkossa tämä sähköpostiosoite toimii teidän omana pääkäyttäjätunnuksenne ja sillä voitte luoda uusia käyttäjätunnuksia portaaliin. Virasto, jolle olette lähettämässä laskua, luo Handipalveluun toimittajakutsun, jolle Valtion talous- ja henkilöstöhallinnon palvelukeskus (jäljempänä Palkeet) suorittaa teknisen tarkastuksen ennen teille lähettämistä. Saatte sähköpostiviestissä kirjautumislinkin ja lisätietoja toimittajaportaalista. Mikäli olette täysin uusi toimittaja valtiolle, toimittajaportaaliin rekisteröitymisen yhteydessä kysymme teiltä yrityksenne tiedot, jotka teidän tulee täydentää ja palauttaa Palkeisiin. Lopullisen kirjautumislinkin toimittajaportaaliin saatte, kun Palkeet on tallentanut toimittajatietonne taloudenohjausjärjestelmään.

Portaalikutsun kirjautumislinkki on voimassa 96 tuntia. Jos linkki on vanhentunut, Palkeet lähettää teille pyynnöstänne uuden. Palkeet myös seuraa toimittajakutsuja, joihin ei ole reagoitu ja lähettää uuden linkin. Handi-toimittajaportaalin käyttöönottoon liittyvissä asioissa saatte tukea osoitteesta [handitoimittajapalvelu\(at\)palkeet.fi](mailto:handitoimittajapalvelu(at)palkeet.fi) tai Palkeiden asiakastuesta puh. 02955 64 060 palveluaikana (ma-pe klo 8.00–16.15).

Basware Supplier Portal

Jos teillä ei ole käytössänne järjestelmää, jolla tuottaa verkkolaskuja, voitte käyttää verkkolaskun tekemiseen ja lähettämiseen valtion tarjoamaa toistaiseksi maksutonta Baswaren verkkolaskutuspalvelua (Supplier Portal). Baswaren Portaaliin kirjautuminen ja sen käyttöön liittyvät ohjeet saatte osoitteesta <https://www.valtiokonttori.fi/palvelut/muut-palvelut/laheta-lasku-valtiolle/> Käyttöön liittyvissä kysymyksissä teitä auttaa Baswaren puhelintuki.

Laskujen liitteet

Vastaanotamme verkkolaskujen mukana myös sähköisessä muodossa olevia laskuihin liittyviä liitteitä. Liitteiden suositeltava tiedostomuoto on pdf.

Palautamme maksamattomina saamamme paperi- ja sähköpostilaskut

Emme vastaanota sähköpostilla lähetettyjä laskuja tai paperilaskuja, koska ne eivät ole verkkolaskuja (Laki 241/2019).

Virheelliset, puutteelliset ja paperilaskut palautetaan. Kirjanpitoyksikkö ei vastaa laskun maksamisen viivästymisestä aiheutuneista kuluista tapauksissa, joissa lasku on ollut puutteellinen tai toimittaja on muutoin toiminut sopimusten vastaisesti.

Koontilasku

Perinteisesti koontilasku on lasku, jolla veloitetaan laskuriveillä useampaa sopimusta tai tilausta. Tällainen lasku ei sovellu Eurooppa-normin mukaiseen laskutukseen, koska Eurooppa-normin mukaisessa laskussa ei ole mahdollista kertoa laskurivikohtaisesti kunkin tilauksen tai sopimuksen numeroa (rivitasoinen tieto).

Eurooppa-normin mukaisella laskulla voidaan laskuttaa useampi toimitus, jos kyseiset toimitukset on tilattu laskukohtaisella samalla ostotilausnumerolla tai sopimusnumerolla (otsikkotasoinen tieto). Jos laskulla ei ole otsikkotasoisista sopimus- tai tilausnumeroa, tällöin kaikki eri tilaukset tulee laskuttaa omalla erillisellä laskulla.

Lisätietoja laskutusosoitteisiin liittyvissä asioissa saa sähköpostitse osoitteesta:

tuomioistuinvirasto.taha@oikeus.fi